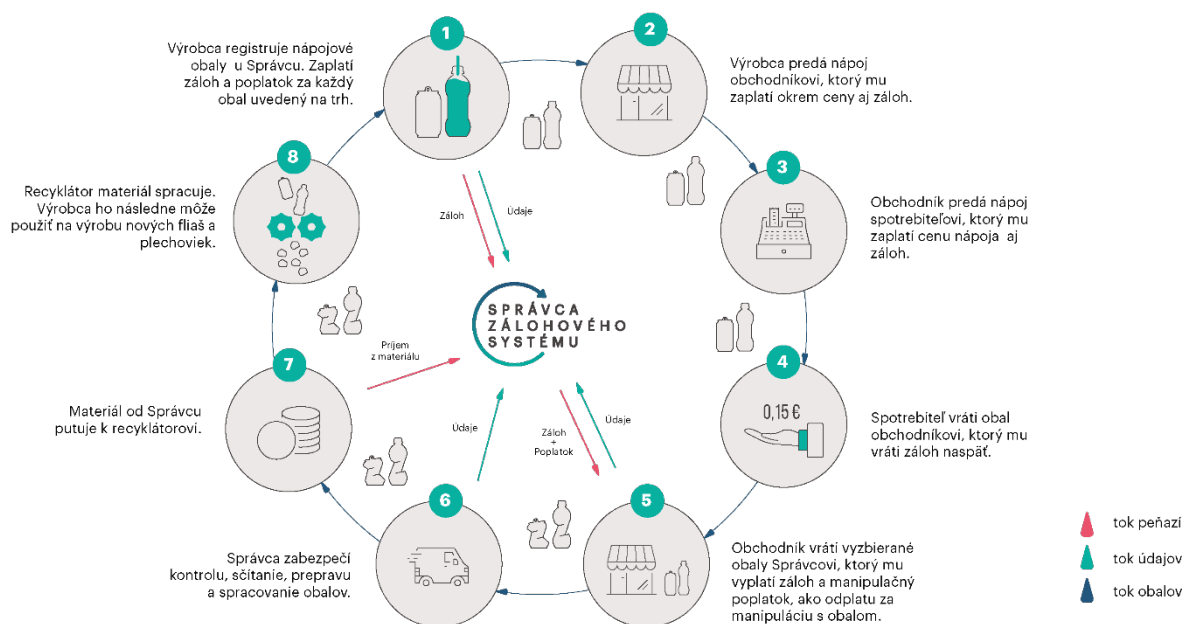


# **Čapované nápoje Zálohovanie jednorazových nápojových obalov**

## Systém zálohovania plastových fľaš a plechoviek od 1.1.2022

### Ako funguje komplexný zálohový systém?



### Zákonné východiská zálohovania jednorazových nápojových obalov:

- **§ 3 ods. 1 Zákona č. 302/2019 Z.z. (§1 vyhlášky 347/2019 Z.z.)**

Zálohujú sa jednorazové obaly na nápoje z plastu, ktorými sú fľaše a jednorazové obaly na nápoje z kovu, ktorými sú plechovky, s objemom 0,1L až 3L vrátane, ktoré sa **uvádzajú na trh v Slovenskej republike** (§1 ods. 2 zákona).

- **§52, ods. 12 zákona č. 79/2015 Z.z.**

**Uvedenie na trh** = okamih, keď obal alebo tovar v obale prvýkrát prechádza odplatne alebo bezodplatne z etapy výroby, cezhraničnej prepravy z iného členského štátu do Slovenskej republiky alebo dovozu z iného ako členského štátu do Slovenskej republiky do etapy distribúcie alebo použitia.

**Distribúcia** = je odplatné alebo bezodplatné odovzdanie obalu alebo tovaru v obale inej osobe na účely dodania, predaja alebo použitia obalu alebo tovaru v obale v obchodnej sieti vrátane predaja konečnému používateľovi s výnimkou uvedenia na trh.

## Povinnosť zálohovania:

- §2 písm. c) výrobca obalov podľa osobitného predpisu\*, ktorý uvádza na trh nápoje v zálohovaných jednorazových obaloch,
- §2 písm. d) distribútor obalov podľa osobitného predpisu\*, ktorý uskutočňuje distribúciu nápojov v zálohovaných jednorazových obaloch

\*§ 52 ods. 11 a 14 zákona č. 79/2015 Z. z.

## Povinnosti výrobcu alebo importéra, ktorý uvádza nápoje v jednorazových obaloch na slovenský trh:

- Požiadať o uzatvorenie zmluvy o plnení povinností.
- Zálohovať a dodržiavať výšku zálohu.
- Zabezpečiť označovanie obalu tak, aby z takeého označenia bolo zrejmé, že obal je pokrytý zálohovým systémom.
- Registrovať zálohované nápojové obaly pred ich umiestnením na trh.
- viesť oddelene účtovné záznamy o cene tovaru a výške zálohu.
- Uhrádzať správcovi záloh za každý obal, ktorý uviedol na trh v súlade s uzatvorenou zmluvou.
- Uhrádzať Správcovi všetky náklady spojené s účasťou v zálohovom systéme (poplatky v súlade so zmluvou).
- viesť evidenciu o zálohovaných obaloch a ohlasovať z nej údaje v Správcovi v rozsahu potrebnom na plnenie jeho úloh (ohlasovať mesačne údaje o množstve zálohovaných obalov uvedených na trh v ks aj kg).

## Čapovanie nápojov a zálohovanie jednorazových nápojových obalov:

- Predajca, ktorý predáva čapované nápoje v plastových fľašiach je taktiež povinný jednorazové nápojové obaly registrovať.
- V takomto prípade je potrebné v prípade registrácie postupovať ako výrobca. Namiesto etikety je možné využívať pre zálohované obaly rovnakého objemu, tvaru a rozmerov nálepku s univerzálnym čiarovým kódom. Viac informácií sa nachádza v príslušných manuáloch, ktoré dostane predajca spolu so zmluvnou dokumentáciou po zaslaní žiadosti o uzatvorenie zmluvy so Správcom.

## Postup pre registráciu nálepky s univerzálnym čiarovým kódom:

1. Výrobca alebo importér vyplní vzor žiadosti o uzavretie zmluvy so Správcom dostupný na stránke [www.spravcazaloh.sk](http://www.spravcazaloh.sk) v časti Zistite viac. Prosíme o zaslanie na emailovú adresu [registracia@spravcazaloh.sk](mailto:registracia@spravcazaloh.sk).
2. Zákaznícke centrum zaznamená žiadosť a zasiela zmluvnú dokumentáciu (Zmluva s výrobcom, Prílohy a manuály k registrácii).
3. Výrobca alebo importér po obdržaní zmluvnej dokumentácie zasiela na korešpondenčnú adresu Správcu, (Správca zálohového systému n.o., Areál Vertiv Slovakia, a. s., Budova č. 5, Piešťanská 1202, 915 28 Nové Mesto nad Váhom) 2x vyhotovenie podpísanej Zmluvy s výrobcom (importérom).
4. Výrobca alebo importér upraví nápojový obal v zmysle Technickej špecifikácie a manuálu na označovanie, ktorý je súčasťou prílohy zmluvnej dokumentácie.
5. Výrobca alebo importér pristupuje k registrácii v systéme po prijatí aktivačného emailu, ktorý bude zaslaný Správcom zálohového systému automaticky po doručení podpísanej zmluvy Správcovi zálohového systému na uvedený kontaktný email výrobcu alebo importéra. Email obsahuje prepojenie do prihlasovacieho rozhrania registračného portálu Správcu zálohového systému. Výrobca (importér) sa registruje v registračnom portáli Správcu podľa manuálu **Návod na registráciu do registračného portálu pre výrobcov** . Po schválení registrácie si vytvorí heslo a prihlási sa do registračného portálu.
6. Po vytvorení konta v registračnom portáli v tomto rozhraní registruje príslušné EAN kódy vyplnením a odoslaním potrebných údajov. Bližšie informácie získa v manuáli pre registráciu obalu (EAN-u). Pri nahrávaní EAN-ov do registračného portálu Správcu je potrebné si údaje pozorne skontrolovať a až potom ich odoslať na schválenie. Dodatočné úpravy nie sú zo strany výrobcu už možné.
7. Po registrácii nápojových obalov, EAN kódov, má výrobca povinnosť odoslať 8 ks z každého registrovaného obalu označeným v súlade s Technickou špecifikáciou a manuálom na označovanie na adresu Správca zálohového systému, n.o., Zákaznícke centrum, Areál Vertiv Slovakia, a. s., Budova č. 5, Piešťanská 1202, 915 28 Nové Mesto nad Váhom.
  - Ku každej dodávke (krabici) je potrebné priložiť dodací list na dané vzorky. Ak výrobca alebo importér posiela viac krabíc, každá by mala mať osobitný dodací list.
  - V prípade, ak výrobca alebo importér posiela vzorky s dočasnou nálepkou (platí pre plechovky, ktoré sú takto označené len na proces verifikácie) alebo iným materiálom etikety ako tým, s ktorým budú následne umiestnené na trh, je potrebné na to vopred upozorniť e-mailom na [zakaznickecentrum@spravcazaloh.sk](mailto:zakaznickecentrum@spravcazaloh.sk).

- V prípade pozastavenia verifikácie vzoriek a po výzve na odstránenie nedostatkov z nášho Zákazníckeho centra, vás žiadame o promptné vybavenie a dodržanie 10 dňovej lehoty na odstránenie nedostatkov.
8. Správca má pre proces verifikácie stanovenú lehotu 4 týždňov od momentu splnenia dvoch podmienok, t.j. nahratia údajov v registračnom portáli a doručenia fyzických vzoriek Správcovi.

V prípade akýchkoľvek otázok k registračnému alebo verifikačnému procesu odporúčame výrobcovi/importérovi kontaktovať Zákaznícke centrum ([zakaznickecentrum@spravcazaloh.sk](mailto:zakaznickecentrum@spravcazaloh.sk)) alebo telefonicky na čísle +421 911 039 912.

## Poplatky výrobcov:

- Výrobcovia alebo importéri sú povinní uhrádzať poplatok za zber a spracovanie odpadov z obalov (tzv. Industry fee), ktorý je náhradou recyklačného poplatku a zahŕňa všetky náklady spojené s účasťou výrobcu alebo importéra v zálohovom systéme. Podrobnosti k výške poplatku sú uvedené v Prílohe č.5 k Zmluve.
- Vstupný poplatok platí výrobca za registráciu v zálohovom systéme jednorazovo pri registrácii a hradí sa za registráciu nového IČO výrobcu v zálohovom systéme. Výška vstupného poplatku je 200€ za každé registrované IČO a je stanovená jednotne pre všetkých výrobcov.
- Administratívny poplatok je povinný uhradiť Správcovi za každý čiarový kód, EAN kód, ktorý bude registrovaný do zálohového systému. Výška administratívneho poplatku je 50 EUR za každú jednotlivú registráciu, zmenu alebo vyradenie čiarového kódu, EAN kódu, zo zálohového systému.
- Správca zabezpečí pri registrácii dodanie informačných materiálov s pokynmi a potrebné grafické podklady k označeniu nápojových obalov.

**Najčastejšie otázky všeobecnej aj odbornej verejnosti k systému  
zálohovania a ich odpovede nájdete na:**

[www.slovenskozalohuje.sk](http://www.slovenskozalohuje.sk)

**Informácie pre výrobcov a obchodníkov:**

[www.spravcazaloh.sk](http://www.spravcazaloh.sk)

**Kontaktné údaje:**

[info@spravcazaloh.sk](mailto:info@spravcazaloh.sk)

